



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка регламентации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска

« 26 » 02 20 25 г.

№ 168

В целях исполнения приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21.02.2025 № 10-П-324 «О регламентации деятельности центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и признании утратившими силу некоторых приказов Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок регламентации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска (далее - Порядок) (Приложение).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Бондаревой И.Г. обеспечить деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Бондареву И.Г.

4. Признать утратившими силу:
приказ Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 12.05.2020 № 343 «Об организации дистанционного онлайн обследования обучающихся территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска»;

приказ Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 27.08.2020 № 500 «О деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска»;

приказ Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 29.01.2021 № 40 «О деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска»;

приказ Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 21.03.2022 № 181 «Об утверждении Порядка организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2025 года.

Директор

О.Г. Тыщенко

Порядок регламентации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее - Положение Минпросвещения РФ) и регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска (далее - Комиссия).

2. Комиссия функционирует при муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Центр) и обеспечивает обследование детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, до окончания ими обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, несовершеннолетних детей, находящихся в социально-опасном положении, детей с девиантным (общественно опасным) поведением.

3. Комиссия действует в рамках полномочий, определенных Положением Минпросвещения РФ, Порядком, и осуществляет деятельность в пределах территории города Ханты-Мансийска.

4. Информация об основных направлениях деятельности, месте нахождения, графике работы Комиссии размещается на официальном сайте Центра.

5. Комиссия осуществляет взаимодействие с:

а) организациями образования, здравоохранения, социальной защиты города Ханты-Мансийска;

б) Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска;

в) центральной психолого-медико-педагогической комиссией Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - ЦПМПК);

г) федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

д) иными организациями, при необходимости.

II. Цель и основные направления деятельности Комиссии

1. Комиссия осуществляет деятельность с целью и по основным направлениям, обозначенным в Положении Минпросвещения РФ.
2. Комиссия проводит мониторинг исполнения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, рекомендаций о создании специальных условий для получения образования обучающимися.

III. Организация деятельности Комиссии

3. Комиссия осуществляет деятельность в соответствии с графиком заседаний на календарный год, который формируется с учетом поступивших в адрес Центра заявок муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска на проведение обследования Комиссией.
4. График заседаний Комиссии утверждается Центром по согласованию с Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска.
5. Комиссию возглавляет руководитель, имеющий высшее образование не ниже уровня специалитета и (или) магистратуры по специальности, направлению подготовки «Образование и педагогические науки» («Специальное (дефектологическое) образование» или «Психолого-педагогическое образование»).
6. Состав Комиссии утверждается приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска. Включение врачей в состав Комиссии осуществляется по согласованию с бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружная клиническая больница», бюджетным учреждением Ханты-Мансийского округа - Югры «Ханты-Мансийская психоневрологическая больница».
7. Сотрудники Центра, включенные в состав Комиссии, исполняют должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями.
8. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.
9. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с документацией, утвержденной Положением Минпросвещения РФ, в том числе по формам, утвержденным приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска.
10. Срок хранения личных дел (карт) обследуемых составляет 10 лет с момента даты обследования обучающихся.

IV. Организация и проведение обследования Комиссией

11. Организация и проведение заседания территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Ханты-Мансийска осуществляется в соответствии с приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска.
12. По результатам проведения заседаний территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия города Ханты-Мансийска готовит отчет с последующим направлением его, один раз в полугодие/год в ЦПМПК.
13. При организации и проведении обследования Комиссия руководствуется Положением Минпросвещения РФ.

14. Предварительная запись на обследование ребенка в Комиссии осуществляется очно.

15. Перечень документов, необходимых для проведения обследования Комиссией, и их формы размещаются на официальном сайте Центра.

16. Согласие родителя (законного представителя) обследуемого на обработку персональных данных заверяется его подписью в бланке заявления, а также оформляется на отдельном бланке.

17. В случае организации обследования детей, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области допускается отсутствие части или всех необходимых документов, указанных в Положении Минпросвещения РФ.

При обследовании Комиссией обеспечивается учет актуального психологического состояния конкретного ребенка.

18. Комиссия вправе запрашивать дополнительную информацию о состоянии здоровья обследуемого и (или) об организации его образовательного процесса в сроки, установленные Положением Минпросвещения РФ.

19. Заседание Комиссии в отношении детей, подлежащих обследованию, может проводиться в помещениях, где размещается Комиссия, по месту проживания, лечения обследуемого (если обследуемый не может прибыть к месту проведения обследования), по месту обучения обследуемого при организации выездного заседания Комиссии, дистанционно (посредством видео-конференц-связи) по заявлению родителя (законного представителя) обследуемого.

20. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) обследуемых рекомендательный характер.

21. При предъявлении родителями (законными представителями) заключения Комиссии организации, осуществляющие образовательную деятельность, обязаны создать специальные условия для получения образования¹ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами), в соответствии с законодательством в сфере образования.

22. Заключение Комиссии действительно для представления в организации, осуществляющие образовательную деятельность, в иные структуры, определенные Положением Минпросвещения РФ (пп. 37, 38) течение 1 календарного года со дня его подписания. Допускается представление родителями (законными представителями) заключения психолого-медико-педагогической комиссии других субъектов Российской Федерации при условии соблюдения срока его действия.

При желании родителей (законных представителей), прибывших из других субъектов Российской Федерации, Комиссией организуется обследование.

23. Родители (законные представители) обследуемых имеют право:

а) присутствовать при обследовании, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно выданных рекомендаций;

¹ Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 79, часть 3)

б) получать консультации специалистов Комиссии по вопросам порядка проведения обследования в Комиссии и его результатов;

в) в случае несогласия с заключением Комиссии обратиться в ЦПМПК;

г) в случае утраты (потери) заключения Комиссии обратиться в Комиссию с письменным заявлением о предоставлении дубликата заключения.

24. Информация о проведении обследования в Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием в Комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия обследуемых и (или) их родителей (законных представителей) третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IV. Организация и проведение дистанционного обследования Комиссией

25. Обследование Комиссией может быть организовано дистанционно с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет», сервисов для проведения видео-конференц-связи.

26. Для записи на проведение дистанционного обследования родители (законные представители) предоставляют в Комиссию документы, утвержденные Положением Минпросвещения РФ, с учетом соблюдения требований конфиденциальности.

27. В течение 5 рабочих дней с момента получения документов Комиссией обеспечивается обсуждение с родителями (законными представителями):

27.1. Психологической готовности ребенка к процедуре дистанционного обследования, возможных трудностей обследования.

27.2. Наличия технического оборудования, необходимого для проведения дистанционного обследования (компьютер, ноутбук), соответствующего следующим требованиям:

наличие подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

наличие установленного сервиса для проведения видеоконференцсвязи; исправность микрофона и видеокамеры.

27.3. Наличия по месту нахождения обследуемого необходимого дидактического материала (игрушки, книги, письменные принадлежности и др.).

В случае отсутствия у родителей (законных представителей) необходимых условий, указанных в пунктах 27.2 и 27.3, возможна организация дистанционного обследования Комиссией с использованием ресурсов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по месту проживания и (или) обучения обследуемых.

28. В случае принятия решения о проведении дистанционного обследования, Комиссия в течение 5 рабочих дней с момента получения документов информирует родителей (законных представителей) о дате, времени и порядке проведения дистанционного обследования.

29. За 1 день до проведения дистанционного обследования Комиссией проводится тестовое подключение каналов связи с родителями (законными представителями).

30. Специалисты Комиссии осуществляют дистанционное обследование, находясь в одном помещении с одного рабочего места с использованием технического оборудования.

31. Рабочее место специалистов Комиссии, участвующих в проведении дистанционного обследования, организуется исходя из формата обследования: обеспечивается хорошее освещение, отсутствие отвлекающих предметов, попадающих в поле зрения обследуемого, а также посторонних шумов. Заранее готовится стимульный материал, учитывающий возраст и психофизические возможности ребенка, а также формат обследования (четкое и яркое изображение, увеличенный шрифт и др.).

32. Продолжительность дистанционного обследования не превышает нормы использования компьютера (ноутбука), предусмотренные санитарными правилами²: для детей 1-2 классов - 20 минут, 3-4 классов - 25 минут, 5-9 классов - 30 минут, 10-11 классов - 35 минут.

33. При наличии письменного согласия родителя (законного представителя) возможно ведение Комиссией видео (аудио) записи процедуры дистанционного обследования.

34. Обсуждение Комиссией результатов обследования с родителями (законными представителями) и вынесение заключения Комиссии производятся при повторном онлайн-подключении в отсутствие обследуемого.

35. Родитель (законный представитель) обследуемого очно подтверждает факт ознакомления с рекомендациями Комиссии в бланке заключения (в графе «С рекомендациями ознакомлен (ознакомлена)»).

36. В журнале учета лиц, прошедших обследование, и учета выданных заключений Комиссии в графе «Подпись родителя (законного представителя)» Комиссией фиксируется информация о формате обследования, основании для проведения дистанционного обследования, факте ознакомления родителя (законного представителя) с рекомендациями Комиссии.

37. Заключение Комиссии с подписью родителя (законного представителя), подтверждающее факт ознакомления с рекомендациями Комиссии, хранится в личном деле (карте) лица, прошедшего обследование.

² Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей, и молодежи» (пункт 2.10.2)