



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

О проведении муниципальной профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

от 28.03.2022 г.

№ 204

На основании приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска № 536 от 07.09.2021 года «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») системы работы по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся города Ханты-Мансийска на 2021-2022 учебный год, с целью повышения социальной активности участников образовательных отношений в профессиональном самоопределении школьников образовательных организаций города Ханты-Мансийска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 04 апреля по 16 мая 2022 года муниципальную профориентационную акцию «Первые шаги в профессию» (далее – Акция).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении муниципальной профориентационной акции «Первые шаги в профессию» (приложение 1);
 - 2.2. Состав Организационного комитета муниципальной профориентационной акции «Первые шаги в профессию» (приложение 2);
 - 2.3. Состав Экспертного совета муниципальной профориентационной акции «Первые шаги в профессию» (приложение 3).
3. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее – МБУДО «МУК») (Н.П. Черняева):
 - 3.1. Обеспечить проведение Акции согласно Положению об Акции в рамках полномочий оргкомитета;

3.2. Обеспечить соблюдение сроков, согласно п.5 Положения о Конкурсе, утвержденного настоящим приказом, в части:

– организации работы Экспертного совета в соответствии с Положением об Акции;

– подведения итогов Акции (предоставление в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска протоколов по результатам Акции).

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Обеспечить соблюдение сроков, согласно п.5 Положения об Акции, утвержденного настоящим приказом, в части предоставления в МБУДО «МУК» на адрес электронной почты mukhm@mail.ru:

– заявки на участие в Акции;

– конкурсных материалов.

4.2. Обеспечить участие в Акции заявленных лиц;

5. Главному специалисту отдела по дополнительному образованию и воспитательной работе (О.В. Дикусар) довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа.

6. Ответственность за исполнение пункта 3 настоящего приказа возложить на директора МБУДО «МУК» Н.П. Черняеву, пункта 4 на руководителей образовательных организаций, пункта 5 на главного специалиста отдела по дополнительному образованию и воспитательной работе О.В. Дикусар.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела по дополнительному образованию и воспитательной работе Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска Л.В. Гришко.

Исполняющий обязанности директора



О.А. Федорова

Приложение 1
к приказу Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от «28» марта 2022 г. №204

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
О.А. Федорова

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальной профориентационной акции «Первые шаги в профессию»

1. Общие положения

1.1. Муниципальная профориентационная акция «Первые шаги в профессию» (далее - Акция) нацелена на оказание информационно-консультационной помощи обучающимся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в профессиональном самоопределении и популяризацию профессий, в том числе рабочих, востребованных на региональном рынке труда.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения Акции, требования к работам, критерии отбора и подведения итогов.

1.3. Акция включает в себя следующие творческие конкурсы для обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования г. Ханты-Мансийска:

- Конкурс творческих работ «Профессии моих родителей»;
- Конкурс кроссвордов «Professions of the future» («Профессии будущего»);
- Фотоконкурс «ПрофКадр»;
- Конкурс короткометражных фильмов «Мой выбор, моя профессия, моё будущее».

2. Цели и задачи

2.1. Цель: повышение социальной активности участников образовательных отношений в профессиональном самоопределении школьников.

2.2. Задачи:

- повышение уровня информационно-коммуникативной компетенции обучающихся в мире профессий через развитие

познавательного интереса к различным видам профессиональной деятельности и творческое преобразование полученных знаний;

- повышение значимости традиций и ценностей семьи для ребенка, формирование у него чувства гордости за профессиональные успехи членов семьи, побуждение к развитию семейных профессиональных династий;

- сплочение всех участников образовательных отношений в процессе совместной деятельности, направленной на формирование у воспитанников и обучающихся общеобразовательных организаций осмысленной позиции в выборе будущей профессии.

3. Организаторы

3.1. Организаторами Акции являются Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска и Межшкольный Центр профессиональной ориентации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее – МБУДО «МУК»).

3.2. Для оценивания конкурсных материалов участников создается Экспертный совет, который утверждается приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска.

3.3. Информация об Акции размещается на сайте МБУДО «МУК» – <http://mukhm.ru>.

4. Участники

4.1. К участию в Акции приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Ханты-Мансийска по категориям:

- Обучающиеся 1-4-х классов города Ханты-Мансийска - конкурс творческих работ «Профессии моих родителей» – совместно с родителями (законными представителями) и другими членами их семей;

- Обучающиеся 1-4-х классов города Ханты-Мансийска – конкурс кроссвордов «Professions of the future» («Профессии будущего»);

- Обучающиеся 5-8-х классов города Ханты-Мансийска – фотоконкурс «ПрофКадр».

- Обучающиеся 9-11-х классов города Ханты-Мансийска – конкурс короткометражных фильмов «Мой выбор, моя профессия, моё будущее».

5. Сроки, порядок и условия проведения акции

5.1. Акция проводится в период с **4 апреля по 16 мая 2022 года** на базе МБУДО «МУК» в три этапа:

- с 4 апреля по 24 апреля (включительно) 2022 года – прием конкурсных материалов и заявок;

- с 25 апреля по 29 апреля 2022 года – экспертная оценка

конкурсных материалов;

– с 30 апреля по 16 мая 2022 года – подведение итогов, объявление результатов Конкурса.

5.2. Для участия в Акции необходимо в срок до **24 апреля 2022 года**:

– отправить заявку на участие (Приложение к положению 1) на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации»;

– копию согласия на обработку персональных данных (далее-Согласие) (Приложение к положению 2) на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации»;

– несопровождаемые Согласием конкурсные материалы не допускаются к участию в Акции;

– предоставить конкурсные материалы на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации».

5.3. К участию в Акции допускаются коллективные работы.

5.4. К участию в Акции не принимаются заявки и конкурсные материалы, поступившие после истечения срока приема работ (после 24 апреля 2022 года), оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением; ранее принимавшие участие в конкурсных мероприятиях Акции.

5.5. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц возлагается на участников Акции.

5.6. Организатор Акции оставляет за собой право использовать (полностью или частично) Конкурсные материалы участников Акции в некоммерческих целях для профориентационной, учебной деятельности, в методических и информационных изданиях, включая официальные Интернет-ресурсы и социальные сети организаторов, для трансляции по телевидению и радио, а также для размещения на других информационных площадках и информационных носителях.

6. Экспертный совет

6.1. Оценивание работ проводит Экспертный совет Акции.

6.2. Экспертный совет Акции формируется из специалистов (представителей) в области науки, образования и искусства.

6.4. По итогам рассмотрения конкурсных материалов, после осуществления процедуры подсчёта баллов Экспертным советом Акции, принимаются решения о признании победителей конкурсов Акции. Решение Экспертного совета Акции оформляется протоколом.

7. Критерии оценки

7.1. Конкурсные материалы оцениваются по пятибалльной шкале (максимальный балл – 20 (двадцать баллов), согласно форме оценочного листа по следующим критериям:

- Соответствие представленной работы заявленной теме конкурса.
- Степень раскрытия темы и информативность.
- Творческий подход и оригинальность исполнения.
- Качество, грамотность и эстетичность выполненной работы

8. Требования к работам

8.1. Конкурс «ПрофКадр»

8.1.1. На конкурс представляется фотография специалиста (представителя профессии) на рабочем месте.

8.1.2. Работы должны быть выполнены в электронном формате JPG (JPEG).

8.1.3. Представленная работа, должна быть выполнена обучающимися, и не должна быть скопирована из других источников.

8.1.4. Каждая работа должна сопровождаться заявкой от образовательной организации, организации дополнительного образования и Согласием.

8.1.5. Название файла должно содержать следующую информацию:

- название работы;
- фамилия, имя участника;
- Ф.И.О. руководителя;
- наименование ОО;
- класс/возраст.

Пример оформления:

«Учитель – это гордо!», Иванов Иван, руководитель: Синицына Вера Алексеевна, МБОУ СОШ №5, 8 класс «А».

8.2. Конкурс «Мой выбор, моя профессия, моё будущее»

8.2.1. На конкурс предоставляется видеосюжет о выбранной профессии.

8.2.2. Работа должна соответствовать тематике конкурса.

8.2.3. Работа должна представлять свободный рассказ обучающегося о выбранной профессии (содержание труда профессии, значимость его результатов, позиция автора к профессии, что повлияло на выбор профессии, где планирует работать и т.д.).

8.2.4. Видеоматериал должен быть представлен в любом из форматов: AVI, MPEG-4, MPEG-2.

8.2.5. Продолжительность видеоматериала не должна превышать 10 минут.

8.2.6. Разрешается вставлять в ролик голосовое и музыкальное сопровождение, фотографии.

8.2.7. Работа должна сохранять единый стиль оформления, размер текста заголовков и тип шрифта.

8.2.8. Не допускаются к участию в конкурсе и не рассматриваются работы, не содержащие информацию об участнике конкурса.

8.2.9. Количество работ, принимаемых к рассмотрению от одного участника – не более 1 работы.

8.2.10. Каждая работа должна сопровождаться заявкой от образовательной организации, организации дополнительного образования и Согласием.

8.2.11. Название файла должно содержать следующую информацию:

- название работы;
- фамилия, имя участника;
- Ф.И.О. руководителя;
- наименование ОО;
- класс/возраст.

Пример оформления:

«Есть такая профессия – Родину защищать!», Иванов Иван, руководитель: Синицына Вера Алексеевна, МБОУ СОШ №5, 11 класс «А».

8.3. Конкурс кроссвордов «Professions of the future» («Профессии будущего»)

8.3.1. На конкурс принимаются индивидуальные работы, выполненные на бумаге в свободной технике (живопись, графика, и др.) различными художественными материалами (гуашь, акварель, карандаш, тушь, пастель, фломастер и др.)

8.3.2. Конкурсные работы должны соответствовать теме («Professions of the future») («Профессии будущего») и обязательно использовать материал платформы «Атлас новых профессий». Вопросы и ответы к ним, располагаются в правом нижнем углу листа конкурсной работы.

8.3.3. Работы должны быть оформлены в паспорту с шириной полей 3 см, общий формат работы А4 или А3. На лицевой стороне паспорту, внизу по центру должны быть указаны (Фамилия, Имя, ОО, номер класса с литерой). Работы принимаются в электронном формате PDF на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации»

8.3.4. Представленная работа, должна быть выполнена обучающимися, и не должна быть скопирована из других источников.

8.3.5. Работа без информации об участнике не принимается.

8.4. Конкурс творческих работ «Профессии моих родителей»

8.3.1. В конкурсе принимают участие рисунки, отображающие особенности профессиональной деятельности членов семьи (родителей).

8.3.2. Работы могут быть выполнены на бумаге в любой технике (живопись, графика, аппликация и др.) различными художественными материалами (гуашь, акварель, карандаш, тушь, пастель, фломастер и др.).

8.3.3. Работы должны быть оформлены в паспарту с шириной полей 5-6 см. Общий формат работы А3 или А4.

8.3.4. Участие в конкурсе принимают копии работ в электронном формате JPG (JPEG) с минимальным разрешением 1024x768 пикселей.

8.3.5. Представленные работы, должны быть выполнены обучающимися, и не должны быть скопированы из других источников.

8.3.6. Каждая работа должна сопровождаться заявкой от образовательной организации, организации дополнительного образования и Согласием.

8.3.7. Название файла должно содержать следующую информацию:

- название работы;
- фамилия, имя участника;
- Ф.И.О. руководителя;
- наименование ОО;
- класс/возраст.

Пример оформления:

«Врач – дело благородное», Иванов Иван, руководитель: Синицына Вера Алексеевна, МБОУ СОШ № 5, 3 класс «А».

9. Итоги Акции

9.1. На основании протокола Экспертного совета итоги Акции утверждаются приказом директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска.

9.2. На официальном сайте МБУДО «МУК» - <http://mukhm.ru> размещается информация о победителях и призерах Акции не позднее 04 мая 2022 года.

9.3. Победители и призёры Акции награждаются дипломами первой, второй и третьей степени.

9.4. Участникам Акции вручаются сертификаты участника в электронном виде.

10. Контактная информация

Слинкина Виктория Александровна, заведующий Межшкольным Центром профессиональной ориентации, контактный телефон 8 (3467)33-20-68 (доб. 9).

Приложение 2
к приказу Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от «24» марта 2022 г. № 204

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
 О.А. Федорова

Состав Организационного комитета
муниципальной профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

1. Гришко Людмила Викторовна начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования Администрация города Ханты-Мансийска, председатель Организационного комитета
2. Черняева Надежда Петровна директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», заместитель председателя Организационного комитета
3. Дикусар Ольга Васильевна главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования Администрация города Ханты-Мансийска, член Организационного комитета
4. Слинкина Виктория Александровна заведующий Межшкольного центра профессиональной ориентации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», секретарь Организационного комитета

Приложение 3
к приказу Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от «28» марта 2022 г. № 2024

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска

О.А. Федорова

Состав Экспертного совета
муниципальной профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

1. Бутакова Елена Борисовна Научный сотрудник отдела по научно-методической и аналитической деятельности бюджетного учреждения «Государственный художественный музей»
2. Мотова Елена Александровна Заведующий отделом по научно-методической и аналитической деятельности бюджетного учреждения «Государственный художественный музей»
3. Дубинин Никита Александрович Ведущий специалист управления довузовской подготовки Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов
4. Щенников Глеб Карлович Советский и российский актер театра и кино, композитор, педагог, старший преподаватель кафедры «Режиссура мультимедиа» Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов
5. Сошников Валентин Дмитриевич Российский телевизионный и театральный режиссер, тележурналист, профессор, заслуженный работник культуры Российской Федерации, заведующий кафедрой «Режиссура мультимедиа» Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов
6. Коршилов Сергей Частный фотограф города Ханты-Мансийска

7. Власов
Антон
Николаевич начальник отдела детских программ автономного учреждения
ОТРК «Югра», лауреат Всероссийского телевизионного
конкурса «ТЭФИ-РЕГИОН. Победитель конкурса
профессионального журналистского мастерства «Журналист
года Югры-2020» в номинации «Мыслящие люди». Лауреат
премии Губернатора ХМАО-Югры за успехи в области
журналистики
8. Гноевых
Наталья
Васильевна Преподаватель иностранных языков частного учреждения
дополнительного образования «Толмач»
9. Терехина
Александра
Сергеевна Преподаватель иностранных языков частного учреждения
дополнительного образования «Толмач»
10. Скрыбин Игорь
Алексеевич Преподаватель иностранных языков частного учреждения
дополнительного образования «Толмач»

Приложение 1
к Положению о муниципальной
профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

Заявка
на участие в акции «Первые шаги в профессию»

Конкурс:

Наименование ОО или УДО:

№ п/п	Ф.И.О. участника	Класс	Название работы	Руководитель	Контактный телефон, электронная почта
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

Подпись руководителя ОО

Исполнитель
Контакты

Приложение 2
к Положению о муниципальной
профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

**Согласие на обработку персональных данных участника акции
«Первые шаги в профессию»**

1.	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Я, _____, _____, _____, (фамилия) (имя) (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес родителя (законного представителя) персональных данных	зарегистрированный по адресу: _____
даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц), а также персональных данных несовершеннолетнего		
4.	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	_____, _____, _____ (фамилия) (имя) (отчество)
Оператору:		
5.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (МБУДО МУК), расположенному по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Роззина, дом 35
с целью:		
6.	Цель обработки персональных данных	документирования факта, этапов и процесса воспитания и обучения моего ребенка, констатации достижения им установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов); индивидуального учёта освоения моим ребенком образовательной программы, подтверждения достигнутого образовательного ценза (уровня), удостоверяемого соответствующим документом об образовании и обработки его персональных данных;
в объёме:		
7.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, фото, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), документы о получении образования, документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения по конкретной образовательной программе), документы, подтверждающие права и дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренные законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота) место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, текущая и итоговая успеваемость, информация о смене фамилии, имени, отчества, сведения о родителях: данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), адрес регистрации.

для совершения:		
8.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, размещение на официальном сайте оператора в сети интернет, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства.
9.	Согласие на использование фото-видеоизображений обучающихся	даю согласие на проведение фото и видео съемки мероприятий с участием моего ребенка, публикацию на безвозмездной основе фотографий и видеоматериалов на официальном сайте оператора, в профессиональных изданиях, а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер- классах, педагогических советах, выставках).
с использованием:		
10.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
11.	Срок, в течение которого действует согласие	75 лет с момента подписания согласия
12.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.
13.	Дата и подпись родителя (законного представителя)	_____ 20 ____ года (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.) (подпись)

**Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные**

Мне,

(фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

В соответствии с п. 4.2.3.3. стандарта качества муниципальной услуги в сфере образования «Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования детей», утвержденного постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 (в ред. Постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 01.02.2016 № 82), родителями (законными представителями) ребенка либо им лично, если его возраст составляет от 14 до 18 лет, с письменного согласия родителей (законных представителей) предоставляются документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, а также полномочие действовать от имени указанных лиц при передаче их персональных данных в Учреждение.

(дата)

(Ф.И.О. полностью, подпись)