



№ 26/17
от 31.01.2017



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2017

№39

Об утверждении положений
о квалификационных требованиях
к должностям руководителей
муниципальных учреждений
и предприятий и о назначении
и прекращении полномочий
руководителей муниципальных
учреждений и предприятий

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения качества управления муниципальными учреждениями и предприятиями муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить Положение о квалификационных требованиях к должностям руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о назначении и прекращении полномочий руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, обладающих правами юридических лиц, обеспечить формирование резерва управленческих кадров в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск в срок до 31.01.2017.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:

от 16.05.2011 №627 «Об утверждении положения о квалификационных требованиях и порядке назначения граждан на должности руководителей муниципальных учреждений, заключения с ними, изменения и прекращения трудовых договоров»;

от 30.08.2011 №1020 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.05.2011 №627»;

от 09.11.2012 №1272 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.05.2011 №627».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска



М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 31.01.2017 №39

Положение
о квалификационных требованиях к должностям руководителей
муниципальных учреждений и предприятий муниципального
образования Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
городского округа город Ханты-Мансийск
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение устанавливает квалификационные требования к должностям руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск (далее - должности руководителей).

2. Гражданам, претендующим на должность руководителя, необходимо иметь:
высшее образование;

стаж работы в соответствующей профилю муниципального учреждения, предприятия отрасли не менее пяти лет;

стаж работы на руководящих должностях не менее пяти лет.

3. Гражданам, претендующим на должность руководителя муниципального образовательного учреждения:

высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

4. Гражданин, претендующий на должность руководителя, должен знать:

отраслевую специфику деятельности учреждения, предприятия;

основы гражданского, трудового, налогового, банковского и бюджетного законодательства;

основы управления организациями, финансового аудита и планирования;

основы маркетинга и менеджмента.

5. В исключительных случаях на должность руководителя может быть назначен гражданин, не соответствующий квалификационным требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения, но обладающий необходимыми знаниями и навыками.

В целях применения настоящего пункта к исключительным случаям относятся случаи, когда:

стаж работы гражданина, претендующего на должность руководителя, в соответствующей профилю учреждения, предприятия отрасли составляет менее

пяти лет, при условии наличия высшего образования, стажа работы на руководящих должностях не менее пяти лет и знаний, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

стаж работы гражданина, претендующего на должность руководителя, на руководящих должностях составляет менее пяти лет, но не менее полутора лет и при этом высшее образование, стаж работы в соответствующей профилю учреждения, предприятия отрасли не менее пяти лет и наличие знаний, установленных пунктом 4 настоящего Положения.



Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 31.01.2017 №39

Положение
о назначении и прекращении полномочий руководителей
муниципальных учреждений и предприятий муниципального
образования Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
городского округа город Ханты-Мансийск
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и прекращения полномочий руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск (далее - должности руководителей, руководитель).

2. На должность руководителя назначается лицо, состоящее в резерве управленческих кадров организаций муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск, сформированном на основе конкурсного отбора в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города Ханты-Мансийска.

3. Трудовые отношения между руководителем и работодателем возникают на основании трудового договора в результате назначения гражданина на должность руководителя.

4. Полномочия работодателя в отношении руководителей осуществляет Администрация города Ханты-Мансийска, органы Администрации города Ханты-Мансийска в соответствии с переданными полномочиями.

5. Работодатель для согласования кандидатуры гражданина, претендующего на должность руководителя, представляет в управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска следующие документы:

лист согласования кандидатуры;

информационную справку, заполненную по форме согласно приложению к настоящему Положению;

приказ или иной документ подтверждающий включения кандидата в резерв управленческих кадров организаций муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городского округа город Ханты-Мансийск;

заявление о назначении на должность;

личный листок по учету кадров;
копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
копии документов об образовании с вкладышами;
копию трудовой книжки;
копии документов воинского учета для военнообязанных и тех, кто подлежит призыву на военную службу;
копию страхового свидетельства пенсионного страхования (СНИЛС);
копию идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (копии свидетельств: о заключении брака, о расторжении брака, о рождении детей);
согласие на обработку персональных данных;
справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга (супругу) и несовершеннолетних детей;
копии свидетельств, удостоверений, сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации (при наличии);
иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Документы для согласования кандидатуры представляются в скоросшивателе.

В лист согласования кандидатуры в обязательном порядке включаются:

Глава города Ханты-Мансийска;

заместитель Главы города Ханты-Мансийска, курирующий направление деятельности учреждения, предприятия;

начальник управления кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;

начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска;

руководитель органа Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющий полномочия работодателя.

6. При положительном согласовании до заключения трудового договора работодатель представляет гражданина, претендующего на должность руководителя, Думе города Ханты-Мансийска в соответствии с порядком, регламентированным решением Думы города Ханты-Мансийска.

7. Назначение на должность руководителя учреждения и предприятия осуществляется распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска и оформляется приказом работодателя.

8. После назначения на должность работодатель в течение трех рабочих дней заключает трудовой договор на замещение должности руководителя. Для руководителя учреждения трудовой договор заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации.

9. С руководителем заключается срочный трудовой договор, срок действия которого не превышает 3 года.

10.Изменение трудового договора осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

11.Полномочия руководителя учреждения и предприятия прекращаются распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска и оформляются приказом работодателя, за исключением случаев, когда срок трудового договора с руководителем учреждения истек.

Если до истечения срока трудового договора с руководителем учреждения и предприятия распоряжение о прекращении его полномочий не издано Администрацией города Ханты-Мансийска, полномочия такого руководителя считаются прекращенными со дня, следующего за днем истечения такого срока, в этом случае прекращение полномочий руководителя оформляется приказом работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.



Приложение к Положению
о назначении и прекращении
полномочий руководителей
муниципальных учреждений и
предприятий муниципального
образования Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
городского округа город Ханты-Мансийск

**Информационная справка
на кандидата**

(наименование должности, учреждения, предприятия)

Фамилия Имя Отчество		
Число, месяц, год и место рождения		
Семейное положение		
Образование (когда, где и какое образовательное учреждение окончил(а), специальность и квалификация по диплому)		
Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, переподготовка, стажировка)		
Общий стаж работы на (число, месяц, год)		
Стаж работы на руководящих должностях на (число, месяц, год)		
Стаж работы в соответствующей профилю муниципального учреждения, предприятия отрасли на (число, месяц, год) (для образовательных учреждений стаж работы на педагогических должностях)		
Трудовая деятельность	период	Наименование должности, организации
Соответствие квалификационным требованиям к должности, на которую кандидат претендует		

_____ (должность работника кадровой службы)

_____ (подпись)

