



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

Об итогах мониторинга деятельности муниципальных общеобразовательных организаций города Ханты-Мансийска по вопросам оформления учебно-педагогической документации и организации методической работы в 2019-2020 учебном году

от 05.02.2020 г.

№ 80

На основании приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 03.12.2019 № 875 «О проведении мониторинга деятельности муниципальных общеобразовательных организаций города Ханты-Мансийска по вопросам оформления учебно-педагогической документации и организации методической работы в 2019-2020 учебном году» в период с 14.01.2020 по 28.01.2020 в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Ханты-Мансийска был проведен мониторинг деятельности муниципальных общеобразовательных организаций города Ханты-Мансийска по вопросам оформления учебно-педагогической документации, а также изучение состояния методической работы в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска в 2019-2020 учебном году. По результатам проведения мониторинга написана справка от 03.02.2020 (прилагается).

На основании справки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать состояние учебно-педагогической документации и методической работы в МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.», МБОУ СОШ

№2, МБОУ СОШ №3, МБОУ СОШ №4, МБОУ «СОШ №5», МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.», МБОУ «ЦО «Школа-сад №7», МБОУ «СОШ №8», МБОУ «Гимназия №1» удовлетворительным.

2. Директорам МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.» Пуртовой Т.Н., МБОУ СОШ №2 Лобанову А.Н., МБОУ СОШ №3 Кузнецовой Г.В., МБОУ СОШ №4 Репскому В.М., МБОУ «СОШ №5» Кузьменковой В.М., МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.» Москвиной С.О., МБОУ ЦО «Школа-сад №7» Букрениной К.Г., МБОУ «СОШ №8» Федуловой Л.Н., МБОУ «Гимназия №1» Шишкиной Р.И. учесть в дальнейшей работе рекомендации, указанные в справке от 03.02.2020.

3. Главному специалисту отдела по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска Кашицыной И.Ф. довести до сведения заместителей директоров по учебно-воспитательной работе и методистов анализ результатов мониторинга деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по вопросам оформления учебно-педагогической документации и организации методической работы на совещании в срок до 22.02.2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска Сычугову З.Р.

Директор



Ю.М. Личкун

**Справка по итогам мониторинга деятельности общеобразовательных организаций
города Ханты-Мансийска по вопросам оформления учебно-педагогической
документации и организации методической работы в 2019-2020 учебном году (далее -
мониторинг)**

03.02.2020

Мониторинг проводился на основании приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 03.12.2019 № 875 «О проведении мониторинга деятельности муниципальных общеобразовательных организаций города Ханты-Мансийска по вопросам оформления учебно-педагогической документации и организации методической работы в 2019-2020 учебном году».

Состав комиссии:

Сычугова Зульфия Раильевна, начальник отдела по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска;

Кашицына Ирина Феофановна, главный специалист отдела по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска;

Райзер Инесса Васильевна, эксперт отдела по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска;

Котельникова Галина Новомировна, директор МКУДО «Центр развития образования»;

Фадеева Наталья Владимировна, начальник информационно-аналитического отдела МКУДО «Центр развития образования»;

Кудрякова Вера Валерьевна, начальник организационно-методического отдела МКУДО «Центр развития образования».

Сроки проведения: с 14.01.2020 по 28.01.2020 (по графику).

Цель проведения мониторинга: выявить состояние учебно-педагогической документации, состояния методической работы в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска в 2019-2020 учебном году.

Объекты мониторинга:

Образовательные программы, локальные акты учреждений на соответствие федеральным государственным образовательным стандартам.

Ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе ведение реестра коренных малочисленных народов Севера.

Деятельность центра культурно-языковой адаптации детей-мигрантов/количество детей-мигрантов и их родителей.

Материалы и документы характеризующие организацию, проведение и подведение итогов Всероссийской олимпиады школьников.

Материалы по организации участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства.

Материалы и документы, характеризующие организацию методической работы в учреждении.

Состояние программ развития образовательных организаций

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

На момент проведения мониторинга в семи общеобразовательных организациях (77,8%) имеются обновленные и действующие программы развития.

В МБОУ «Гимназия №1» в настоящее время ведется работа по разработке нового документа. Имеется приказ от 09.12.2019 №194/10 «О разработке Программы развития», в котором утверждён состав рабочей группы по разработке программы развития, план-график разработки программы развития. В плане-графике определены проекты и разделы Программы развития, соответствующие основным целям и задачам стратегии образования в Российской Федерации, Ханты-Мансийском автономном округе-Югре и городе Ханты-Мансийске: 1. Работа с обучающимися: «Успех каждого ребенка» (разделы «Одаренные дети»; «Проектная деятельность»; Самообразование «Учить учиться», «Навыки XXI века»); 2. Работа с педагогическим коллективом: «Педагогическое мастерство» (разделы «Организация работы «с домашним заданием»; Проект «Модель индивидуального образовательного процесса»; Самообразование «Навыки XXI века»); 3. «Патриот и гражданин».

В МБОУ СОШ №3 программа развития реализована с 2014 по 2018 годы, на момент проверки нет документов по разработке программы, но планируется начать работу в 2020 году. Рассматривается концепция развития, основанная на договорах о сотрудничестве с ФГБОУВО «Югорский государственный университет»: от 10.05.2018, от 25.12.2018 №272-10/18-ЮГУ.

В МБОУ СОШ №5 программа развития разработана и реализуется с 2017 по 2022 годы, утверждена приказом директора от 27.01.2017 №69, без согласования с учредителем.

МБОУ СОШ №8:

Программа развития школы на 2015-2020 годы «Школа ключевых компетенций», утверждена приказом директора школы от 04.11.2015 №279, согласована с учредителем.

МБОУ «СОШ №1 им. Созонова Ю.Г.»

Программа развития школы «Компетентность и перспективы» на 2019-2024 годы, утверждена приказом директора школы от 30.08.2019 №746, согласована с учредителем. В программе утверждены 7 проектов: «Современная школа»; «Успех каждого ребенка»; «Современные родители»; «Цифровая школа»; «Учитель будущего»; «Здоровье»; «Школа территории безопасности». Все проекты соответствуют задачам, утвержденных портфелей «Национального проекта «Образование».

МБОУ СОШ №4

Программа развития на 2015-2020 годы, согласована с учредителем, принята на заседании педагогического совета от 27.02.2015 протокол №4, утверждена приказом директора от 27.02.2015 № 44/4.

Состоит из проекта «Организация инклюзивного пространства в образовательной организации МБОУ СОШ №4»; программы «Гражданско-патриотического воспитания МБОУ СОШ №4 «Любовь к Отечеству».

МБОУ СОШ №2

Программа развития «Школа равных возможностей развития для участников образовательных отношений на период 2019-2023 (2024) годы», рассмотрена на педагогическом совете 24 октября 2018 протокол №4, утверждена приказом директора от 29.12.2018 № 511, согласована 25.12.2018.

МБОУ СОШ №6

Программа развития на 2018-2023 годы «Пространство для новых возможностей», утверждена директором школы от 31.08.2018 №579-ОД. Согласована с директором Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и с председателем Управляющего совета МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.».

МБОУ ЦО «Школа-сад №7»

Программа развития на 2018-2023 годы «Школа как культурно-образовательный центр», принята на заседании педагогического совета от 28.08.2018 протокол №1, на заседании Управляющего совета от 31.08.2018 протокол №5, утверждена приказом директора от 28.08.2018 №467.

Таким образом, комиссией установлено, что большинство образовательных организаций реализуют действующие программы развития, имеют цели, задачи, концепцию развития образовательной организации. При завершении реализации действующих программ рекомендуем провести комплексный анализ деятельности учреждения, в том числе степень достигнутых результатов. При разработке программы развития опираться на действующую стратегию развития системы образования города, автономного округа, страны, концептуальные документы в сфере образования, а также с учётом ученического контингента, педагогического состава, традиций и уклада образовательной организации. При согласовании с учредителем предоставлять для ознакомления документ в отдел по общему образованию Департамента образования Администрации города.

Образовательные программы, локальные акты учреждений, регламентирующие введение и реализацию федеральных государственных образовательных стандартов

В соответствии с протокольным решением совещания заместителей руководителей образовательных организаций города Ханты-Мансийска от 20.11.2019 года «О подготовке мероприятий в образовательной организации по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, подготовке локальных актов, материально-технической базы» проверены документы, регламентирующие работу по указанному вопросу.

На момент мониторинга в МБОУ СОШ №5 документы не представлены. Установить срок предоставления в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска до 17.02.2020 года.

В МБОУ СОШ №8 изданы приказы:

от 30.10.2019 №829-о «О введении Федерального государственного стандарта среднего общего образования»;

от 07.11.2019 №853-о «Об утверждении Координационного совета по введению Федерального государственного стандарта среднего общего образования»;

от 21.11.2019 №903-о «Об утверждении Рабочей группы по введению Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

В МБОУ «СОШ №1 им. Созонова Ю.Г.» издан приказ от 12.09.2019 №808/1 «О создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС среднего общего образования». Создана рабочая группа, распределены обязанности, утверждён план-график подготовки к введению ФГОС СОО.

Имеются протоколы:

- заседания рабочей группы по внедрению ФГОС от 17.10.2019 с вопросом о подготовке школы к внедрению ФГОС СОО, распределение обязанностей по микрогруппам, подготовка ООП, проведение инвентаризации, проведение анкетирования, анализа.

- заседания рабочей группы по введению Федерального государственного стандарта среднего общего образования от 30.11.2019 №1, от 10.01.2020 №2

- заседания Координационного совета по введению Федерального государственного стандарта среднего общего образования от 13.11.2019 №1.

В МБОУ СОШ №4 издано два приказа:

от 30.12.2019 №735-ОД «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению введения ФГОС среднего общего образования», которым утверждён план мероприятий на

2019-2020 учебный год по обеспечению введения ФГОС СОО в МБОУ СОШ №4 в 2020-2021 учебном году;

от 30.12.2019 №736-ОД «О разработке основной образовательной программы среднего общего образования», в котором утверждена рабочая группа по разработке ООП СОО.

В МБОУ СОШ №2 в наличии приказы:

от 25.10.2019 №429-ОД «О подготовке к введению ФГОС СОО в 2020-2021 учебном году», которым утверждён ответственный в ОО, утверждён план мероприятий по введению ФГОС СОО, утверждена Дорожная карта по переходу на ФГОС СОО, план методической работы, в части сопровождения и реализации ФГОС СОО;

от 26.12.2019 №545-ОД «Об утверждении рабочей группы по введению ФГОС СОО»;

от 26.12.2019 №546-ОД «Об утверждении Координационного совета по введению ФГОС СОО».

Имеется протокол заседания Координационного совета по введению ФГОС СОО от 26.12.2019 №1.

В МБОУ СОШ №5 изданы приказы:

от 30.12.2019 №974 «О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС среднего общего образования», в котором утверждено положение о рабочей группе;

от 30.12.2019 №974/1 «О введении ФГОС среднего общего образования»;

от 30.12.2019 №975 «О мероприятиях по совершенствованию нормативной базы в связи с введением ФГОС среднего общего образования»;

от 30.12.2019 №976 «Об утверждении плана-графика введения ФГОС среднего общего образования в образовательном учреждении».

В МБОУ СОШ №6 изданы приказы:

от 20.09.2019 №738-ОД «Об утверждении Положения о Координационном совете по введению Федерального государственного стандарта среднего общего образования»;

от 20.09.2019 №739-ОД «О введении Федерального государственного стандарта среднего общего образования»;

от 28.10.2019 №864-ОД «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) введения в действие обновленного ФГОС ОО в МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.»;

от 02.10.2019 №782-ОД «Об утверждении Рабочей группы по введению обновленного Федерального государственного стандарта начального общего образования».

Были предоставлены протоколы:

- заседания рабочей группы по введению Федерального государственного стандарта среднего общего образования от 30.12.2019 №1;

- совещания методического совета от 28.10.2019 №2 (О разработке плана мероприятий по введению ФГОС ОО на 2019-2021 годы. О составе рабочей группы по введению ФГОС ОО нового поколения);

- совещания при заместителе директора по УВР от 19.11.2019 №3;

- заседания Координационного совета по введению Федерального государственного стандарта среднего общего образования от 04.12.2019 №1.

В МБОУ «Гимназия №1» изданы приказы:

от 14.10.2019 №155/5 «Об утверждении плана мероприятий по введению ФГОС СОО»;

от 14.10.2019 №155/6 «Об утверждении плана-графика по подготовке МБОУ «Гимназия №1» к введению ФГОС СОО»;

от 06.11.2019 №170/4 «О создании рабочей группы по подготовке к введению ФГОС СОО».

В МБОУ СОШ №3 имеются приказы:

от 30.08.2019 №580 «Об утверждении плана-графика подготовки к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования ФГОС СОО»;

от 30.08.2019 №582 «О создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС среднего общего образования». Утверждено положение о Рабочей группе по обеспечению перехода на ФГОС среднего общего образования.

Протокол заседания рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО от 04.09.2019.

В МБОУ ЦО «Школа-сад №7» изданы приказы:

от 20.08.2019 №613 «О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС СОО»;

от 30.08.2019 №652 «О создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС НОО МБОУ ЦО «Школа-сад №7» на 2019-2020 учебный год.

Разработана Дорожная карта по введению проекта обновленного федерального государственного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в МБОУ ЦО «Школа-сад №7» на 2019-2020 учебный год.

Указанные вопросы рассмотрены на заседаниях коллегиальных органов:

- Протокол заседания методического совета МБОУ ЦО «Школа-сад №7» от 24 августа 2019 №1;

- Протокол заседания педагогического совета от 27 августа 2019 №1.

Общие выводы и предложения:

На момент проверки в части введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в образовательных организациях приняты локальные акты, ведется работа по переходу на стандарт нового поколения. Вместе с тем, в отдельных образовательных организациях нет системы, общей стратегии введения и реализации, деятельность носит эпизодический характер. Рекомендуется еженедельно проводить мероприятия для планомерного перехода, отражающие преемственность образовательных программ. Рекомендуем в установленные сроки перейти на стандарт среднего общего образования, подготовить соответствующие локальные акты, материально-техническую базу, учебно-методическое оснащение, разработать основную образовательную программу, обучить педагогический состав, провести мероприятия со всеми участниками образовательных отношений.

Ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе ведение реестра коренных малочисленных народов Севера

В соответствии с приказами Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска № 943 от 05.12.2017 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города Ханты-Мансийска», №669 от 10.09.2015 «Об организации и ведении электронного учета обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера в образовательных организациях города Ханты-Мансийска», № 158 от 01.03.2016 «О создании Центров культурно-языковой адаптации детей-мигрантов в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска», приказами общеобразовательных организаций назначены ответственные лица за ведение и предоставления реестров обучающихся в отдел по общему образованию.

Во всех общеобразовательных организациях ведется учет обучающихся в полном объеме.

В ходе мониторинга анализируя предоставленные нормативные документы, рекомендую:

1. В приказах о назначении ответственных за предоставление информации указать сроки направления отчетов в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска.
 2. При увольнении работника ответственного за учет обучающихся и направление отчетов, необходимо внести изменения в нормативный документ школы и назначить нового ответственного.
 3. Реестры учета обучающихся, учета обучающихся из числа КМНС привести в соответствие с формами, переданными в электронном виде ответственным в ходе проведения мониторинга.
- Отмечена отличная работа по введению учета детей и порядок в нормативных документах у следующих общеобразовательных организаций: МБОУ «СОШ №8»; МБОУ «СОШ №1 им. Созонова Ю.Г.».

Материалы и документы характеризующие организацию, проведение и подведение итогов Всероссийской олимпиады школьников

МБОУ СОШ № 2:

1. Согласие родителей (законных представителей) – на период 2019-2020 учебного года должны были быть собраны в срок до 23 сентября 2019 года.
2. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
3. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
4. Отсутствуют акты общественных наблюдателей на школьном этапе Олимпиады.

МБОУ «ЦО Школа-сад № 7»

1. Согласие родителей (законных представителей) – поздние сроки подачи, во время Олимпиады.
2. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
3. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
4. Отсутствует приказ о предметно-методических комиссиях всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
5. Отсутствует приказ по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

МБОУ «Гимназия № 1»

1. Согласие родителей (законных представителей) – поздние сроки подачи, во время Олимпиады.
2. Не правильные формулировки в приказах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
3. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
4. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

МБОУ СОШ № 8

Замечаний нет

МБОУ СОШ № 3

1. Согласие родителей (законных представителей) – поздние сроки подачи, во время Олимпиады.
2. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.
3. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

4. Отсутствует приказ о предметно-методических комиссиях всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

5. Отсутствуют акты общественных наблюдателей на школьном этапе Олимпиады.

МБОУ СОШ № 4

1. Отсутствуют оригиналы работ победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

2. Нет актов общественных наблюдателей на школьном этапе Олимпиады.

МБОУ СОШ № 5

1. Согласие родителей (законных представителей) – поздние сроки подачи, во время Олимпиады.

2. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

3. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

4. Отсутствуют акты общественных наблюдателей на школьном этапе Олимпиады.

5. Не правильные формулировки в приказах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.»

1. Согласие родителей (законных представителей) – поздние сроки подачи, во время Олимпиады.

2. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

3. Отсутствует приказ о составе апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году.

4. Отсутствуют акты общественных наблюдателей на школьном этапе Олимпиады.

МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.»

Замечаний нет

Рекомендации ответственным за проведение всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях:

1. Руководствоваться в своей работе следующими документами:

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1252 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2. Приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 06.09.2019. № 601 «Об утверждении Порядка проведения и организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории города Ханты-Мансийска».

2. Осуществлять сбор согласий родителей (законных представителей) за 10 дней до начала первого дня школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

3. Для удобства в работе, чтобы отслеживать приказы Департамента образования разработать таблицу:

№ п/п	Приказ Департамента образования (дата, номер, название)	Приказ СОШ (дата, номер, название)

4. Отслеживать присутствие общественных наблюдателей на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников и заполнение актов общественными наблюдателями.

5. Обратив внимание в протоколах школьного этапа участники набравшие одинаковое количество баллов должны располагаться в алфавитном порядке.

Материалы по организации участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства

В части организации участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня были изучены следующие материалы по участию педагогов в конкурсах профессионального мастерства:

- положения и приказы об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- планы методической работы;
- протоколы методических, педагогических советов;
- протоколы заседаний методических объединений;
- папки педагогов конкурсантов.

Педагогические работники общеобразовательных организаций (далее – ОО) города вовлечены в конкурсное движение и достаточно активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

Разделы об участии педагогов ОО в конкурсах профессионального мастерства внесены в планы методической работы ОО. Информация об участии педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства отражена в анализе методической работы, протоколах заседаний педагогических советов, методических объединений ОО. В ОО города в электронной форме ведутся реестры участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

В целом, все ОО города, на разных этапах проведения (школьный, муниципальный), принимают участие в конкурсах профессионального мастерства «Педагог года» (далее – Конкурс), но следует отметить, что Конкурс на уровне ОО проводится не во всех школах города.

На протяжении нескольких лет систематическая работа по проведению конкурсов профессионального мастерства на уровне общеобразовательной организации ведется в трех ОО города: МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.», МБОУ СОШ № 8, МБОУ «Гимназия № 1». В последние два года активизировалась работа по проведению Конкурса на уровне ОО в МБОУ СОШ № 2, МБОУ ДО «Школа-сад № 7».

Положения о Конкурсах, разработанные в общеобразовательных организациях, утверждены приказами директоров. Сроки проведения, состав организационного комитета, программа, списки участников и жюри, итоги Конкурсов так же утверждаются приказами директоров ОО. Сформированы папки с конкурсными материалами участников Конкурса. Информация о проведении Конкурса в МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.», МБОУ СОШ № 8 размещена на сайтах ОО, в МБОУ «Гимназия № 1» в социальной сети «ВКонтакте».

Наиболее полно документы о проведении Конкурса на уровне ОО сформированы и были представлены в МБОУ СОШ № 8, МБОУ «Гимназия № 1», МБОУ ДО «Школа-сад № 7».

Следует также отметить, что мероприятия с элементами конкурсных испытаний проводятся в рамках мероприятия «День педагогического мастерства» в МБОУ СОШ № 3, в форме Школьного фестиваля педагогических идей в МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.». По итогам данных мероприятий кандидатуры, наиболее проявивших себя педагогов, рекомендуются для участия в городских конкурсах профессионального мастерства.

Представители всех ОО города ежегодно принимают участие в различных конкурсах профессионального мастерства «Педагог года города Ханты-Мансийска».

Кандидатуры педагогов на участие в городских конкурсах профессионального мастерства рассматриваются на заседаниях педагогических или методических советов ОО, информация о выдвигении зафиксирована в протоколах. В ОО изданы приказы об участии в городских конкурсах профессионального мастерства, утверждающие кандидатуры участников, ответственных за подготовку участников от ОО, состав творческих рабочих групп, планы мероприятий по подготовке и сопровождению участников конкурсов.

Педагогические работники ОО города активно принимают участие в различных дистанционных конкурсах профессионального мастерства регионального, всероссийского, международного уровней (далее – дистанционные конкурсы). В ОО ведутся реестры (базы), содержащие информацию об участии и результатах участия в дистанционных конкурсах педагогических работников ОО.

В МБОУ «Гимназия № 1» ведет работу методический клуб «Фабрика звезд», созданный для оказания поддержки педагогам, принимающим участие в различных конкурсах профессионального мастерства, в подготовке конкурсных материалов.

Следует отметить снижение активности участия педагогов школ в конкурсных отборах в сфере образования из средств бюджетов федерального и регионального уровней. За последние три года в конкурсном отборе из средств федерального бюджета приняли участие три педагога из МБОУ СОШ 3, 4, 5, из средств окружного бюджета два педагога из МБОУ СОШ 3, 4.

Общие выводы:

- в ОО ведется работа по привлечению педагогических работников к участию в конкурсах профессионального мастерства различного уровня;
- проводимая работа регламентируется школьными локальными актами, соответствующей нормативно-правовой базой;
- в ОО города ведутся реестры участия педагогических работников в различных конкурсах профессионального мастерства (очных, дистанционных).

Рекомендации:

1. продолжить работу по привлечению педагогов организаций к участию в конкурсах профессионального мастерства различного уровня;
2. активизировать работу по проведению конкурса профессионального мастерства «Педагог года» внутри образовательных организаций с выходом победителя на городской конкурс;
3. проводить конкурс «Педагог года» внутри образовательной организации с учетом мероприятий городского конкурса;
4. при подготовке документов конкурсантов более тщательно следить за содержанием материалов участника;
5. продолжить формирование реестров (баз данных) участия педагогических работников в различных конкурсах профессионального мастерства;
6. активизировать работу по участию педагогов общеобразовательных организаций в конкурсных отборах в сфере образования из средств бюджетов федерального и регионального уровней.

Материалы и документы, характеризующие организацию методической работы в учреждении

С целью ознакомления с организацией методической работы ОО были проанализированы документы, предоставленные ОО.

МБОУ «СОШ № 8»

Предоставлен достаточно полный развернутый анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год в соответствии с планом методической работы на 2018-2019 учебный год.

План методической работы утверждён приказом МБОУ «СОШ №8» от 31.08.2019 № 566. Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

Методическая тема МБОУ «СОШ №8» на 2019-2020 гг.: «Сетевое взаимодействие как эффективная форма распространения профессионального педагогического опыта».

В план включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы за 5 лет показал, что протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов

выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. Нумерация протоколов заседаний методического совета школы по учебному году.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2 учебных года, показывает, что все протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения. В МБОУ «СОШ №8» проводятся тематические педагогические советы.

В МБОУ «СОШ № 8» функционирует 16 школьных методических объединений (далее – ШМО). Для мониторинга были предоставлены следующие документы (отдельные папки на каждое ШМО):

- приказ МБОУ «СОШ № 8» от 31.08.2019 № 562 «О создании методических объединений и назначении руководителей методических объединений на 2019-2020 учебный год»;
- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО;
- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий);
- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний;
- план работы по преемственности (по уровням);
- банк данных о педагогах ШМО;
- темы самообразования педагогов;
- справки о проведённых мероприятиях (предметные недели, семинары и др.);

В ОО имеется банк данных о курсовой подготовке педагогических работников и перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 год, в котором отражены (символами) вновь прибывшие педагоги, а также количество курсов повышения квалификации в определённом году. Кроме этого, комиссии были предоставлены отчёты о посещении вебинаров и семинаров педагогами школы.

В МБОУ «СОШ № 8» ведётся работа ШМО «Наставник» и «Школа молодого педагога» с целью оказания методической помощи молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам (стажистам). Для мониторинга были предоставлены материалы вышеуказанных ШМО, которые включают:

- Положение о наставничестве (Приказ МБОУ «СОШ № 8» от 31.09.2019 № 608-о);
- Положение о школе молодого педагога (Приказ МБОУ «СОШ № 8» от 31.09.2019 № 608-о);
- приказ МБОУ «СОШ № 8» от 13.09.2019 № 658 «О назначении педагогов-наставников»;
- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- справка о результатах контроля работы ШМО за первое полугодие 2018-2019 учебного года;
- план работы ШМО «Школа молодого педагога» (Приказ МБОУ «СОШ № 8» от 31.08.2019 № 569);
- банк данных о педагогах ШМО;
- темы самообразования педагогов;
- протоколы заседаний ШМО «Наставник» и «Школа молодого педагога» (3 протокола за 2019-2020 учебный год);
- справки о проведённых мероприятиях (неделя молодого педагога, семинары и др.);
- график посещения уроков педагогов-наставников;
- приказы МБОУ «СОШ № 8» «О назначении педагогов-наставников» (для студентов – практикантов и молодых педагогов с приложением аналитических материалов);
- анализ посещённых уроков педагогов и анализ посещённых занятий специалистов;
- благодарности АУ «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж» за руководство практикой студентов колледжа специальностей «Преподавание в начальной школе», «Физическая культура», «Музыкальное образование» за помощь, оказанную в овладении профессиональными навыками и компетенциями в период практики.

МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.»

Предоставлен достаточно полный развёрнутый анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год в соответствии с планом методической работы на 2018-2019 учебный год по всем направлениям методической работы.

План методической работы утверждён приказом МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.» от 30.08.2019 №748. Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

Методическая тема МБОУ «СОШ №1 им.Созонова Ю.Г.» на 2019-2020 гг.: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных педагогических и информационных технологий в рамках государственных стандартов образования».

В план включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы за 2019-2020 учебный год (3 протокола) показал, что протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. Протоколы заседаний методического совета школы не пронумерованы.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2019-2020 учебный год (5 протоколов) показывает, что все протоколы имеют достаточно полное содержание, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения. В МБОУ «СОШ №1 им.Созонова Ю.Г.» проводятся тематические педагогические советы: «Региональная инновационная площадка ХМАО-Югры. План работы в статусе РИП», «Выполнение плана развития школы на период 2019-2024 года», «Комплексная безопасность и здоровье школьников» и другие. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета школы по учебному году ведется. Имеется прошитый журнал регистрации повесток дня заседаний педагогического совета.

В школе функционирует 7 ШМО. Для мониторинга были предоставлены следующие документы (отдельные папки на каждое ШМО):

- приказ МБОУ «СОШ № 1 им.Созонова Ю.Г.» от 30.08.2019 №759 «О назначении руководителей методических объединений на 2019-2020 учебный год»;
- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО;
- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий);
- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний;
- план работы по преемственности (по уровням);
- банк данных о педагогах ШМО;
- темы самообразования педагогов;
- справки о проведённых мероприятиях (предметные недели, семинары и др.);

В ОО имеется банк данных о курсовой подготовке педагогических работников и перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 год. Кроме этого, комиссии были предоставлены отчёты о посещении вебинаров и семинаров педагогами школы.

В МБОУ «СОШ № 1 им.Созонова Ю.Г.» ведётся работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.

Для мониторинга были предоставлены следующие материалы:

- Приказ МБОУ «СОШ №1 им.Созонова Ю.Г.» № 757 от 30.08.2019 «Об организации наставничества молодых специалистов и педагогов»
- Положение о школе молодого педагога (Приказ МБОУ «СОШ № 1 им. Созонова Ю.Г.» от 01.09.2017 №553);
- план работы с молодыми педагогами;

- справки о проведённых мероприятиях (неделя молодого педагога, семинары и др.);
- график посещения уроков педагогов-наставников;
- Приказ от 30.02.2019 № 757 «Об организации наставничества молодых специалистов и педагогов»;
- анализ посещённых уроков педагогов и анализ посещённых занятий специалистов.

МБОУ СОШ № 4

Предоставленный анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год не достаточно полно отражает все направления плана методической работы школы.

Методическая тема МБОУ СОШ № 4 на 2019-2024 гг.: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

План методической работы утверждён приказом МБОУ СОШ № 4 от 30.08.2019 № 426-ОД. Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

В план включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы за 2019 – 2020 учебный год показал, что протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. За период с августа 2019 года по январь 2020 года проведено 6 заседаний методического совета школы. Нумерация протоколов заседаний методического совета школы ведется по учебному году.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2 учебных года, показывает, что все протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения.

Для мониторинга были предоставлены материалы ШМО (отдельные папки на каждое ШМО). В МБОУ СОШ № 4 функционируют 10 ШМО (Положение о школьных методических объединениях МБОУ СОШ №4, утверждённое приказом от 31.08.2018 № 402-ОД, приказ от 30.08.2019 № 426-ОД «О работе ШМО и утверждении состава Методического совета МБОУ СОШ № 4 в 2019-2020 учебном году»).

В каждом методическом объединении имеется:

- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО, но в отдельных ШМО, вложенная в папку методическая тема школы не соответствует методической теме школы на 2019-2024 гг.;
- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий между заседаниями);
- сведения о членах ШМО;
- темы самообразования педагогов;
- приказы и планы проведения предметно-методических недель (декад);
- график проведения открытых уроков в 2019-2020 учебном году;
- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний;
- справки о проведённых мероприятиях (предметные недели);

В МБОУ СОШ № 4 имеется электронный банк данных о курсовой подготовке педагогических работников, который позволяет очень быстро найти информацию по требуемому направлению курсовой подготовки или по отдельному педагогу. Имеется перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 год.

В соответствии с приказом МБОУ СОШ № 4 от 30.08.2019 № 411-ОД «О наставничестве в 2019-2020 учебном году» за молодыми специалистами закреплены наставники и разработан план индивидуальной работы с молодыми специалистами, в соответствии с которым ведётся работа.

МБОУ «Гимназия № 1»

Предоставлен полный развёрнутый анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год по всем направлениям согласно плану методической работы школы.

Методическая тема МБОУ «Гимназия №1» на 2019-2020 гг.: «Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС».

План методической работы утверждён приказом МБОУ «Гимназия №1» от 05.09.2019 № 134 «Об организации методической работы на 2019-2020 учебный год». Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

В план методической работы ОО включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы показал, что протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом заседаний методического совета. Нумерация протоколов заседаний методического совета школы по учебному году.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2 учебных года, показывает, что все протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения

В гимназии функционируют 6 ШМО. Для мониторинга были предоставлены материалы ШМО (отдельные папки на каждое ШМО). В каждом методическом объединении имеется:

- приказ МБОУ «Гимназия №1» от 05.09.2019 № 134/2 «Об организации деятельности методических объединений»;
- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО, но в отдельных ШМО, вложенная методическая тема школы не соответствует методической теме школы на 2019-2020 гг.;
- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий);
- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний;
- банк данных о педагогах ШМО;
- темы самообразования педагогов (Приказ МБОУ «Гимназия №1» от 05.09.2019 № 134/12 «Об утверждении тем самообразования учителей-предметников»);
- справки о проведённых методических мероприятиях (предметные недели, семинары и др.);
- портфолио на каждого члена ШМО.

В ОО имеется банк данных о курсовой подготовке педагогических работников и перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 год.

С целью обеспечения эффективного и качественного удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей педагогических работников в МБОУ «Гимназия №1» утверждены карты индивидуального сопровождения профессионального развития (адресная программа повышения квалификации и сопровождения профессионального развития) педагогических работников (Приказ МБОУ «Гимназия №1» от 25.10.2019 № 163/5 «Об утверждении карт индивидуального сопровождения профессионального развития (адресная программа повышения квалификации и сопровождения профессионального развития) педагогических работников»).

В ОО с 2015 года реализуется проект «Методический навигатор» (Положение о проекте «Методический навигатор», утверждённое приказом МБОУ «Гимназия №1» от 21.12.2015 № 187/1 «О методическом проекте «Методический навигатор» и методический клуб «Прозрачные стены» (Положение о методическом клубе «Прозрачные стены»).

В соответствии с Положением о Школе адаптации педагогов и планом проведения мероприятий в рамках Школы адаптации педагогов на 2019-2020 учебный год (Приказ МБОУ «Гимназия №1» от 05.09.2019 № 134/11) в МБОУ «Гимназия №1», с целью оказания методической помощи педагогам, имеющим длительный перерыв в

педагогической деятельности, принятым в 2019 году ведётся работа Школы адаптации педагогов.

На основании Положения о наставничестве, в соответствии с планом проведения мероприятий в рамках Школы адаптации педагогов на 2019-2020 учебный год (Приказ МБОУ «Гимназия №1» от 05.09.2019 № 134/11) в МБОУ «Гимназия №1», с целью оказания методической помощи педагогам, имеющим длительный перерыв в педагогической деятельности, принятым в 2019 году ведётся работа Школы адаптации педагогов.

Для мониторинга были предоставлены материалы:

- Положение о наставничестве «Школа адресной поддержки педагога» МБОУ «Гимназия №1»;
- приказ МБОУ «Гимназия № » от 12.09.2019 № 138/2 «О наставничестве»;
- дневники наставников (приказ МБОУ «Гимназия №1» от 08.10.2015 № 139 «Об утверждении формы дневника наставника»;
- подробный анализ посещённых уроков педагогов и анализ посещённых занятий специалистов.

МБОУ СОШ № 2

В соответствии с приказом МБОУ СОШ № 2 от 02.09.2019 № 337-ОД «О реализации школьного инновационного проекта» в 2019-2020 учебном году продолжается реализация направлений программы развития «Школа равных возможностей для всех участников образовательного процесса».

Для мониторинга предоставлен достаточно полный развёрнутый анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год в соответствии с планом методической работы на 2018-2019 учебный год.

План методической работы утверждён приказом МБОУ СОШ № 2 от 02.09.2019 № 328-ОД «Об утверждении Планов методической работы на 2019-2020 учебный год» Определена тема и цель методической работы школы. В представленных документах отражены все направления методической работы.

Методическая тема МБОУ СОШ № 2 на 2019-2024 гг.: «Развитие учащихся на основе формирования универсальных учебных действий в соответствии с ФГОС».

В план включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы показал, что все протоколы имеются в наличии, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2 учебных года, показывает, что все протоколы имеются в наличии, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы школы. В протоколах отражены принятые решения. В МБОУ СОШ № 2 проводятся тематические педагогические советы.

Для мониторинга были предоставлены материалы ШМО (отдельные папки на каждое ШМО):

- Положение о методическом объединении педагогов МБОУ СОШ № 2 (Приказ МБОУ СОШ № 2 от 18.03.2019 № 116 «Об утверждении локальных актов»);
- Приказ МБОУ СОШ № 2 от 02.09.2019 № 327-ОД «О назначении руководителей методического объединения».

В каждом ШМО имеется:

- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО;
- перспективный план аттестации членов ШМО;
- перспективный план повышения квалификации членов ШМО;
- банк данных о педагогах ШМО;

- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий), утверждённый приказом МБОУ СОШ №2 от 02.09.2019 № 328-ОД «Об утверждении Планов методической работы на 2019-2020 учебный год»;

- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний.

В ОО имеется банк данных по курсовой подготовке педагогических работников и перспективный план повышения квалификации педагогов на 2019-2022 год.

По направлению работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями в МБОУ СОШ № 2 были предоставлены следующие документы:

- приказ МБОУ СОШ №2 от 04.09.2019. № 349-ОД «О наставничестве»;

- приказ МБОУ СОШ №2 от 01.10.2019. № 386-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки и проведения уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей»;

- график проведения мониторинга качества подготовки и проведения уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей;

- протокол № 3 совместного заседания молодых специалистов и их наставников и заместителей директора по УВР от 22.10.2019 (анализ посещённых уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей);

- приказ МБОУ СОШ № 2 от 29.10.2019 №437-ОД «Об итогах проведения мониторинга качества подготовки и проведения уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей»;

- приказ МБОУ СОШ № 2 от 01.11.2019 №447-ОД «О проведении Декады профессионального мастерства молодых учителей и их наставников»;

- план проведения Декады профессионального мастерства молодого учителя;

- приказ МБОУ СОШ № 2 от 27.12.2019 №499-ОД «Об изменении сроков проведения «Декады профессионального мастерства молодого учителя».

МБОУ «СОШ № 5»

Предоставлен полный анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год в соответствии с планом методической работы на 2018-2019 учебный год.

План методической работы утверждён приказом МБОУ «СОШ № 5» от 29.08.2019 № 568. Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

Методическая тема МБОУ «СОШ № 5» на 2019-2020 гг.: «Повышение качества образования: условия и возможности для развития»

В план включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы показал, что протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2 учебных года, показывает, что во всех протоколах имеются с приложения материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения. Имеются программы проведения педагогических советов. В МБОУ «СОШ №5» проводятся тематические педагогические советы. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета школы по учебному году.

Для мониторинга были предоставлены материалы ШМО (отдельные папки на каждое ШМО). В каждом методическом объединении имеется:

- Положение о методическом объединении учреждений образования (Приказ МБОУ «СОШ № 5» от 16.09.2013 № 540);

- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;

- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО;

- банк данных о педагогах ШМО;

- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий);

- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний не во всех МО;

- темы самообразования педагогов;
- справки о проведённых мероприятиях (предметные недели, семинары и др.);

В ОО имеется банк данных о курсовой подготовке педагогических работников (бумажный рукописный вариант) и перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 год, заявки на курсы повышения квалификации педагогов.

Работа с молодыми специалистами в 2019-2020 учебном году ведётся на основании приказа МБОУ «СОШ № 5» от 13.09.2019 № 612 «О наставничестве», также были предоставлены:

- планы работы педагогов-наставников с молодыми специалистами;
- график посещения уроков;
- анализ посещённых уроков.

МБОУ ЦО «Школа-сад № 7»

Предоставлен полный развёрнутый анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год по всем направлениям согласно плану методической работы школы. Методическая тема МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» на 2019-2020 гг.: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

План методической работы утверждён приказом МБОУ ЦО «Школа-сад № 7». Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

В план методической работы ОО включены заседания методических советов школы. Все протоколы заседаний методического совета школы имеются, все протоколы имеют полное содержание, принятым решение с голосованием всех присутствующих, заседания проводятся в соответствии с планом заседаний методического совета.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2019-2020 учебный год, показывает, что все протоколы имеют достаточно полное содержание с принятым решением и голосованием всех присутствующих, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения.

В МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» функционируют 14 ШМО. Для мониторинга были предоставлены материалы ШМО (отдельные папки на каждое ШМО). В каждом методическом объединении имеется:

- приказ МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» от 02.09.2019 № 655 «Об утверждении планов работы школьных методических объединений на 2019-2020 учебный год»;
- приказ МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» от 30.08.2019 № 645 «О назначении руководителей школьных методических объединений и утверждении состава методического Совета»;
- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО;
- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий);
- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний;
- банк данных о педагогах ШМО;
- темы самообразования педагогов;
- приказы МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» о проведении методических мероприятий;
- справки о проведённых методических мероприятиях (предметные недели, семинары и др.);
- приказы МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» о направлении педагогических работников на методические мероприятия разного уровня.

В ОО имеется банк данных о курсовой подготовке педагогических работников и перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 год.

На основании Положения о наставничестве, в соответствии с планом работы Школы молодого педагога на 2019-2020 учебный год, с целью оказания методической

помощи молодым педагогам и педагогам, вновь прибывшим в МБОУ ЦО «Школа-сад №7» принятым в 2019 году ведётся работа Школы молодого педагога и Клуба «Наставник».

Для мониторинга были предоставлены материалы:

- Положение о наставничестве МБОУ ЦО «Школа-сад №7» (приказ МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» от 28.08.2019 №623);
- Положение о Клубе «Наставник» МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» (приказ МБОУ ЦО «Школа-сад №7» от 28.08.2019 № 623);
- план работы Клуба «Наставник» МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» (приказ МБОУ ЦО «Школа-сад №7» от 02.09.2019 №655);
- приказ МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» от 03.09.2019 № 662 «Об организации наставничества на 2019-2020 учебный год»;
- план работы педагога-наставника с молодыми педагогами на 2019-2020 учебный год;
- план работы Школы молодого педагога МБОУ ЦО «Школа-сад № 7» 2019-2020 учебный год;
- план индивидуальной работы наставника с наставляемым педагогом;
- программа «Методическая и воспитательная работа «Школы молодого педагога» Дошкольного отделения МБОУ ЦО «Школа-сад № 7»;
- перспективный план работы наставника-воспитателя с молодым специалистом на 2019-2020 учебный год.

МБОУ СОШ № 3

Предоставленный анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год соответствует направлениям плана методической работы на 2018-2019 учебный год частично, так как нет анализа методической работы школы по начальной школе.

План методической работы школы утверждён приказом МБОУ СОШ № 3 от 10.07.2019 № 501. Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

Методическая тема МБОУ СОШ № 3 на 2019-2020 гг.: «ФГОС как условие получения нового образовательного результата».

В план включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы показал, что заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения, но отсутствует содержание вопроса выступающего, имеется повестка и решение, не указан председатель и секретарь. Нумерация протоколов заседаний методического совета школы по учебному году.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2019-2020 учебный год, показывает, что заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения, но форма протокола не соответствует единым требованиям к оформлению протоколов. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета школы по учебному году.

В МБОУ СОШ № 3 функционируют 10 ШМО. Для мониторинга были предоставлены материалы ШМО (отдельные файлы на каждое ШМО):

- Положение о методическом объединении учреждений образования (Приказ МБОУ СОШ №3 от 16.09.2019 № 540);
- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО;
- банк данных о педагогах ШМО;
- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий);
- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний не во всех МО;
- темы самообразования педагогов;
- приказы МБОУ СОШ №3 о проведении методических мероприятий;
- справки о проведённых методических мероприятиях;

В ОО имеется банк данных о курсовой подготовке педагогических работников (бумажный рукописный вариант) и перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 год (приказ МБОУ СОШ №3 от 30.08.2019 № 542).

По направлению работы с молодыми специалистами в 2019-2020 учебном году были предоставлены следующие документы:

- приказ МБОУ СОШ №3 от 28.08.2019 № 535 «О назначении наставников»;
- приказ МБОУ СОШ № 3 от 30.08.2019 № 579 «Об организации работы с молодыми специалистами»;
- планы работы с молодыми специалистами на 2019-2020 учебный год;
- приказ МБОУ СОШ № 3 от 30.08.2019 № 578 «О персональном контроле за работой вновь прибывших педагогов и молодых специалистов»;
- приказ МБОУ СОШ № 3 от 22.11.2019 № 806 «Об итогах контроля за работой вновь прибывших педагогов и молодых специалистов»;
- справка по результатам контроля за работой вновь прибывших педагогов и молодых специалистов;
- справка по итогам контроля работы наставников;
- планы совместной деятельности преподавателя-наставника и молодого специалиста на 2019-2020 учебный год.

МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.»

Предоставлен полный развёрнутый анализ методической работы школы за 2018-2019 учебный год по всем направлениям согласно плану методической работы школы. Методическая тема МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.» на 2019-2020 гг.: «Повышение качества образования и создания личностно-развивающей среды школы в условиях Федеральных государственных образовательных стандартов».

План методической работы школы утверждён приказом МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.» от 28.09.2019 № 591-ОД «Об организации методической работы в 2019-2020 учебном году». Определена тема и цель методической работы школы, отражены все направления методической работы.

В план методической работы ОО включены заседания методических советов школы. Анализ предоставленных протоколов заседаний методического совета школы показал, что протоколы имеют достаточно полное содержание с приложениями материалов выступающих, заседания проводятся в соответствии с планом заседаний методического совета. Протоколы заседаний методического совета школы пронумерованы по учебному году.

Анализ предоставленных протоколов заседаний педагогического совета школы за 2019-2020 учебный год, показывает, что все протоколы имеют полное содержание, заседания проводятся в соответствии с планом методической работы. В протоколах отражены принятые решения, но не все подписаны председателем и секретарём, нумерация протоколов ведётся по учебному году.

В МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.» функционируют 8 ШМО. Для мониторинга были предоставлены материалы ШМО (отдельные папки на каждое ШМО). В каждом методическом объединении имеется:

- анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год;
- методическая тема и цель работы школы, в соответствии с методической темой школы определены темы ШМО;
- план работы ШМО (план заседаний и текущих мероприятий);
- протоколы заседаний ШМО в соответствии с планом заседаний;
- банк данных о педагогах ШМО;
- темы самообразования педагогов;
- Положение о предметной декаде (неделе);
- приказы МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.» о проведении предметных недель (декад) в 2019-2020 учебном году и об итогах проведения;

- справки о проведенных методических мероприятиях (предметные недели, семинары и др.);

- портфолио на каждого члена ШМО.

Курсовая подготовка педагогических работников ведётся в соответствии с планом-графиком прохождения курсов повышения квалификации на 2019-2021 гг. В школе имеется банк данных о курсовой подготовке педагогических работников.

По направлению работы с молодыми специалистами были предоставлены следующие документы:

- Положение о наставничестве (приказ МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.» от 28.08.2018 № 526-ОД);

- Положение о школе молодого учителя (приказ МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.» от 28.08.2018 № 526-ОД);

- Положение о рабочей (творческой) группе учителей (приказ МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.» от 28.08.2018 № 526-ОД);

- приказ МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.» от 28.08.2018 № 594-ОД «О реализации программы «Школа молодого учителя» на 2018-2021 гг.»;

- приказ МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.» от 26.08.2019 № 582-ОД «Об организации наставничества в 2019-2020 учебном году»;

- подробный анализ посещённых уроков педагогов и анализ посещённых занятий специалистов.

Общие выводы и предложения:

Мониторинг методической работы в общеобразовательных организациях показал:

- Во всех школах методическая работа ведётся системно и систематически в соответствии с разработанными и утвержденными планами методической работы;
- Создаются условия для развития творческого потенциала учителя через различные формы методической работы: педагогический совет, методический совет, школьные методические объединения (ШМО), семинары, открытые уроки, мастер-классы, круглые столы, консультации, аттестационные мероприятия;
- Положения о методических объединениях, планы работы, перспективные планы повышения квалификации педагогических работников утверждены локальными актами образовательных организаций;
- Во всех ОО осуществляется мониторинг повышения квалификации педагогических работников и специалистов. В МБОУ «СОШ № 8», МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.», в МБОУ «Гимназия № 1» ведётся электронный банк данных о курсовой подготовке педагогических работников, который позволяет оперативно найти информацию по требуемому направлению курсовой подготовки, по предметной области, по отдельному педагогу, по запрашиваемому году.

Однако наряду с положительными моментами, необходимо отметить выявленные недочеты:

- Требуется доработки система методической работы в общеобразовательных организациях - протоколы заседаний методических советов, школьных методических объединений ведутся не в соответствии с календарным, а в соответствии с учебным годом;
- Повестка заседаний методических советов и ШМО отличается от повестки, заявленной в плане работы;
- Протоколы заседаний методических советов и школьных методических объединений ведутся без учета общепринятых требований к оформлению документов данного вида;
- Не нашли отражения в документах, представленных в ходе мониторинга, оперативная адресная помощь педагогическим работникам и специалистам, системное выявление, изучение запросов педагогических работников на оказание методической помощи по совершенствованию педагогической деятельности;

Рекомендации:

- Существенным признаком всякой системы является целостность. Исходя из этого, с целью формирования единой методической системы в организации, на институциональном уровне следует определить должностное лицо, ответственное за осуществление планирования, организации и анализа методической работы на всех уровнях образования.
- В планировании методической работы в общеобразовательных организациях более четко выстраивать вертикаль от программы развития образовательной организации к работе по самообразованию каждого педагога;
- Поставить на особый контроль со стороны руководства ОО качество содержания и результативность методической работы;
- Наряду с имеющимся статистическим анализом методической работы в общеобразовательных организациях необходимо проводить качественный анализ проделанной работы;
- МБОУ СОШ № 2 и МБОУ «СОШ № 5» подготовить и утвердить план, адресные программы повышения качества образования в образовательных организациях на 2020-2022 годы с целью перехода в эффективный режим функционирования, разработанные на основе анализа системы методической работы организации, уровня вовлеченности всех участников образовательных отношений в решение актуальных задач, связанных с модернизацией образования и повышением качества образования, соответствия образовательной деятельности потребностям обучающихся, результативности применения на практике цифровых образовательных ресурсов.

Отмечая положительный опыт работы общеобразовательных организаций рекомендовать представить свой опыт работы на общегородском семинаре:

- МБОУ «СОШ № 8», МБОУ «Гимназия № 1», «СОШ № 6 им. Сирина Н.И. - по системе работы с молодыми педагогами и специалистами;
- МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.» - по организации и проведению методических мероприятий (предметных недель);
- МБОУ «СОШ № 6», МБОУ «СОШ «Гимназия № 1», МБОУ «СОШ № 8» - по организации конкурсного движения на институциональном уровне.

Члены комиссии:

Сычугова З.Р.



(подпись)

Кашицына И.Ф.




(подпись)

Райзер И.В.

(подпись)

Котельникова Г.Н.



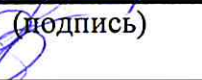
(подпись)

Фадеева Н.В.



(подпись)

Кудрякова В.В.



(подпись)