Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

О подготовке и проведении Августовского совещания педагогических работников города Ханты-Мансийска в 2022 году

от 30.06.2022 № 533

В соответствии с муниципальной программой города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске», планом работы Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования), с целью обсуждения основных приоритетов развития муниципальной системы образования на 2022/2023 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 25-26 августа 2022 года совещание педагогических работников города Ханты-Мансийска «Качество образования в городе Ханты-Мансийске: вызовы времени и векторы развития» (далее – Совещание) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с соблюдением норм санитарно-эпидемиологической безопасности.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Совещания (приложение 1).

2.2. План мероприятий по подготовке и проведению Совещания (приложение 2).

2.3. Квоту участников Совещания (приложение 3).

3. Начальникам отделов Департамента образования (Сычугова З.Р., Гришко Л.В., Сизых А.В.) в срок до 30 июля 2022 года направить в адрес муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования (Котельникова Г.Н.) предложения для включения в проект программы тематических секций по актуальным направлениям темы Совещания.

4. Директору муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийск» (Солодилова Т.А.):

4.1. Назначить ответственных лиц за подготовку основного доклада Совещания, размещение материалов пленарной части и тематических секций на официальном сайте Департамента образования.

4.2. Представить доклад на согласование директору Департамента образования не позднее 12 августа 2022 года.

5. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Перспектива» (Шишкина И.Н.):

5.1. Сформировать уточненный расчет затрат на проведение Совещания (из расчета проведения пленарной части Совещания и тематических секций) и представить на согласование директору Департамента образования в срок до 10 августа 2021 года.

5.2. Обеспечить разработку и печать пригласительных билетов на Совещание, грамот, благодарственных писем.

5.3. Оплатить расходы, связанные с организацией и проведением Совещания из средств муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске».

6. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

6.1. Довести настоящий приказ до сведения педагогических работников.

6.2. Обеспечить участие руководящих и педагогических работников, родительской общественности в Совещании в соответствии с квотой (приложение 3).

7. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (Федулова Л.Н.) обеспечить:

7.1. Подготовку и оформление помещений к проведению пленарного заседания и мероприятий Совещания;

7.2. Техническое сопровождение пленарного заседания и работы секций;

7.3. Регистрацию участников Совещания.

8. Директору муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования» (Котельникова Г.Н.) обеспечить:

8.1. Подготовку проекта программы Совещания и представить его на согласование директору Департамента образования в срок до 15 августа 2022 года;

8.2. Размещение материалов Совещания на сайте cro-hm.ru не позднее 30 августа 2022.

8.3. Подготовить и представить в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отчет по итогам Совещания до 4 сентября 2022 года.

9. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителей директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска Федорову О.А., Кармазину Н.И.; начальников отделов Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска Сычугову З.Р., Гришко Л.М., Сизых А.В., Гладницеву О.В.; директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» Федулову Л.Н.; директора муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования» Котельникову Г.Н.; директора Муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска» Солодилову Т.А.; директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Перспектива» Шишкину И.Н.; руководителей муниципальных образовательных учреждений в части их касающейся.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора О.Г. Тыщенко

Приложение №1
к приказу Департамента образования
Администрации г. Ханты-Мансийска
от 30.06.2022 № 533

Состав организационного комитета по подготовке и проведению августовского педагогического совещания 2022 года «Качество образования в городе Ханты-Мансийске: вызовы времени и векторы развития»

№	ФИО	Должность
1.	Тыщенко Ольга Григорьевна	И.о.директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, председатель оргкомитета
2	Федорова Оксана Алексеевна	заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, сопредседатель оргкомитета
3.	Кармазина Надежда Ильинична	заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
Члены оргкомитета:		
4.	Сычугова Зульфия Раильевна	начальник отдела по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
5.	Гришко Людмила Викторовна	начальник отдела по дополнительному образованию и воспитательной работе Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
6.	Сизых Алена Вячеславовна	начальник отдела по дошкольному образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
7.	Гладницева Ольга Викторовна	начальник отдела кадрового сопровождения Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
8.	Мартынова Вера Владимировна	главный специалист отдела кадрового сопровождения Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
9.	Котельникова Галина Новомировна	директор Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования»
10	Солодилова Татьяна Александровна	директор муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска»
11.	Чернова Екатерина Николаевна	председатель горкома профсоюза работников образования
12.	Федулова Людмила Николаевна	директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8»
13.	Шишкина Ирина Николаевна	директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Перспектива»

Приложение № 2 к приказу
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от 30.06.2022 № 533

План подготовки и проведения
августовского педагогического совещания 2022 года

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
1.	Общая координация подготовки и проведения Совещания	Тыщенко О.Г.	в течение всего срока
2.	Разработка, согласование и исполнение сметы	Шишкина И.Н. Солодилова Т.А.	до 10 августа
3.	Решение вопроса по обеспечению финансирования Совещания	Солодилова Т.А.	до 20 августа
4.	Проведение заседания оргкомитета по подготовке и проведению Совещания	Тыщенко О.Г., Кармазина Н.И., Федорова О.А.	7 июля 19 июля 8 августа 13 августа 22 августа
5.	Подготовка программы Совещания. Разработка макета программы Совещания	Котельникова Г.Н., Шишкина И.Н.	до 15 августа
6.	Подготовка доклада на пленарное заседание	Тыщенко О.Г. Акимова В.А.	до 15 августа
7.	Подготовка презентации на пленарное заседание	Акимова В.А.	до 20 августа
8.	Подготовка резолюции Совещания	Акимова В.А., начальники отделов Департамента образования, руководители секций	до 31августа
9.	Подготовка отчета (протокольного решения) в АУ «Институт развития образования»	Начальники отделов Департамента образования, руководители секций, Котельникова Г.Н.	до 4 сентября
10.	Подготовка сценарного хода проведения пленарного заседания	Шишкина И.Н.	до 20 августа
11.	Формирование тематических секций и их содержательное наполнение по актуальным направлениям темы Совещания	Начальники отделов Департамента образования	до 20 августа
12.	Размещение материалов тематических секций на сайтах ДО и ЦРО	Котельникова Г.Н. Солодилова Т.А.	до 30 августа
13.	Составление списка награждаемых	Мартынова В.В., начальники отделов Департамента образования	до 1 августа
14.	Подготовка наградного материала для чествования педагогических работников	Мартынова В.В.	до 15 августа
15.	Подготовка и проведение церемонии награждения педагогических работников	Мартынова В.В. Шишкина И.Н.	26 августа

16.	Подготовка и передача пригласительных на августовское педагогическое совещание	Шишкина И.Н.	не позднее 20 августа
17.	Подготовка актового зала для проведения пленарного заседания Совещания	Федулова Л.Н.	до 25 августа
18.	Подготовка помещений для проведения мероприятий Совещания	Федулова Л.Н.	до 26 августа
19.	Техническое сопровождение пленарного заседания, работы секций	Федулова Л.Н.	25-26 августа
20.	Регистрация участников Совещания	Федулова Л.Н., начальники отделов Департамента образования	25-26 августа
21.	Организация дежурства во время проведения Совещания	Федулова Л.Н.	25-26 августа
22.	Работа со средствами массовой информации	Гришко Л.В.	22-26 августа
23.	Организация участия педагогов в августовском педагогическом Совещании	Начальники отделов Департамента образования, руководители образовательных организаций	22-26 августа

Приложение № 3
к приказу Департамента образования
Администрации г. Ханты-Мансийска
от 30.06.2022 № 533

№	Категория участников	Количество участников пленарного заседания
1.	Приглашенные	**36**
2.	Департамент образования	**6**
3.	Руководители, из них:	**32**
	дошкольных учреждений	14
	общеобразовательных учреждений	10
	учреждений дополнительного образования	6
	Иные	2
4	Награждаемые	**45**
5.	Педагогические работники, из них	**231**
6	дошкольных учреждений	84 (по 6 чел. от ОО)
7	общеобразовательных учреждений	117 (по 13-14чел. от ОО)
8	учреждений дополнительного образования	30
Итого		**350**